

**SEGUNDO EJERCICIO (PRÁCTICO) DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS PARA
PROVISIÓN DE UNA PLAZA DE CONSERJE-MANTENEDOR PARA EL PATRONATO DE
LA UNIVERSIDAD POPULAR MUNICIPAL DE ALBACETE (OEP 2023)**

10 de junio de 2025

SUPUESTO 1 (3 puntos).

Una de las actividades que se realizan en la Casa de la Cultura José Saramago a lo largo del año son exposiciones de diferentes tipos. Es usted conserje-mantenedor/a de la Universidad Popular de Albacete, y la representante de una Asociación local de artes plásticas, interesada en el montaje de una exposición de acuarela sobre paisajes de Cuba, acude a conserjería y le solicita información general acerca del uso de la Sala de exposiciones de la Casa de la Cultura el próximo curso 2025/2026. Señale la respuesta correcta:

1. La representante de la Asociación le pregunta dónde tiene que presentar la solicitud:
 - a) El lugar más idóneo es la plataforma de sugerencias y quejas de la sede electrónica de la Universidad Popular de Albacete o del Ayuntamiento de Albacete.
 - b) En el registro o sede electrónica de la Universidad Popular de Albacete, según el reglamento regulador del uso de espacios.
 - c) En cualquier Notaría de la Comunidad autónoma de Castilla-La Mancha conforme a la Ley de Procedimiento Administrativo.
 - d) No es necesario presentar solicitud formal, siendo suficiente con la solicitud verbal al personal de Administración.
2. Le pregunta igualmente información acerca del horario general de apertura del centro "Casa de la Cultura José Saramago":
 - a) De lunes a sábado de 8 a 22 h.
 - b) De lunes a viernes de 8 a 22 h.
 - c) De lunes a sábado de 8 a 15 h.
 - d) De lunes a sábado de 8 a 22 h y los Domingos de 8 a 15 h.
3. Igualmente le pide información sobre la duración máxima del uso solicitado para la exposición mencionada:

- a) 30 días hábiles.
- b) Un mes.
- c) 20 días.
- d) 15 días.

4. ¿Qué obligación tiene la solicitante en relación con el montaje y desmontaje de una exposición?:

- a) Dejar los materiales almacenados en el centro hasta nueva solicitud.
- b) Recoger todos los materiales y residuos en un plazo máximo de 10 días.
- c) Contratar personal externo para la limpieza, aunque no lo autorice el Patronato.
- d) Solicitar una prórroga automática si no puede recoger los materiales a tiempo.

5. ¿Qué norma es obligatoria respecto al traslado de cargas pesadas en los espacios de la Casa de la Cultura?:

- a) Se pueden utilizar las salidas de emergencia para facilitar el transporte.
- b) Debe evitarse obstruir pasillos y salidas de emergencia en todo momento.
- c) El personal de conserjería está obligado a ayudar en el traslado sin excepción.
- d) Solo se permite el uso de montacargas autorizados por empresas externas.

6. Para la inauguración de la exposición se va a amenizar el acto con música cubana, y le pregunta si puede traer al centro unas botellas de ron y unos puros cubanos:

- a) Está terminantemente prohibido fumar y tomar bebidas alcohólicas en el centro.
- b) Está terminantemente prohibido fumar pero sí se pueden tomar bebidas alcohólicas si se solicita autorización como mínimo 5 días antes de la exposición.
- c) Se puede fumar y beber exclusivamente agua y bebidas sin alcohol.
- d) No hay ninguna prohibición de fumar y beber alcohol en el centro.

7. La representante de la Asociación pregunta en conserjería, ¿qué tipo de actividades NO están incluidas en el objeto del Reglamento de autorización y condiciones de usos de espacios de la Casa de la Cultura José Saramago?:

- a) Conciertos y presentaciones de libros.
- b) Actividades derivadas de la programación propia de la Universidad Popular.
- c) Conferencias y exposiciones temporales.
- d) Jornadas educativas organizadas por asociaciones.

8. ¿Qué criterio NO se aplica para decidir la prioridad en caso de que haya varias solicitudes de uso para el mismo espacio?:

- a) Mayor relevancia cultural del evento.
- b) Mayor presupuesto económico del solicitante.
- c) Mayor conexión con los fines de la Universidad Popular.
- d) Fecha de entrada de la solicitud en el registro.

9. Si durante el evento se produce un desperfecto en el mobiliario, ¿qué debe hacer la solicitante?:

- a) Ignorarlo si no afecta al desarrollo del acto.
- b) Repararlo o sustituirlo antes de presentar una nueva solicitud.
- c) Notificarlo al Patronato, pero sin obligación de cubrir los gastos.
- d) Dejar una nota al personal de limpieza para su posterior reparación.

10. Qué temperatura deberá tener la sala cedida según el Real Decreto-ley 14/2022, de 1 de agosto, de medidas de sostenibilidad económica en el ámbito del transporte, en materia de becas y ayudas al estudio, así como de medidas de ahorro, eficiencia energética y de reducción de la dependencia energética del gas natural:

- a) La temperatura del aire en los recintos calefactados no será superior a 20 °C, y en los recintos refrigerados no será inferior a 26 °C.
- b) La temperatura del aire en los recintos calefactados no será superior a 19 °C, y en los recintos refrigerados no será inferior a 27 °C.
- c) La temperatura del aire en los recintos calefactados no será superior a 21 °C, y en los recintos refrigerados no será inferior a 24 °C.
- d) La temperatura del aire en los recintos calefactados no será superior a 19 °C, y en los recintos refrigerados no será inferior a 25 °C.

SUPUESTO 2 (3 puntos).

Dentro de las labores de mantenimiento, se le encarga como conserje-mantenedor/a sustituir una luminaria convencional (con bombilla incandescente) por un plafón LED en una dependencia de la Casa de la Cultura José Saramago. La instalación eléctrica es antigua y se debe asegurar tanto la compatibilidad como la seguridad del montaje. El trabajo requiere desmontar el soporte anterior, identificar los cables de fase, neutro y tierra, y montar el nuevo plafón con su transformador LED integrado.

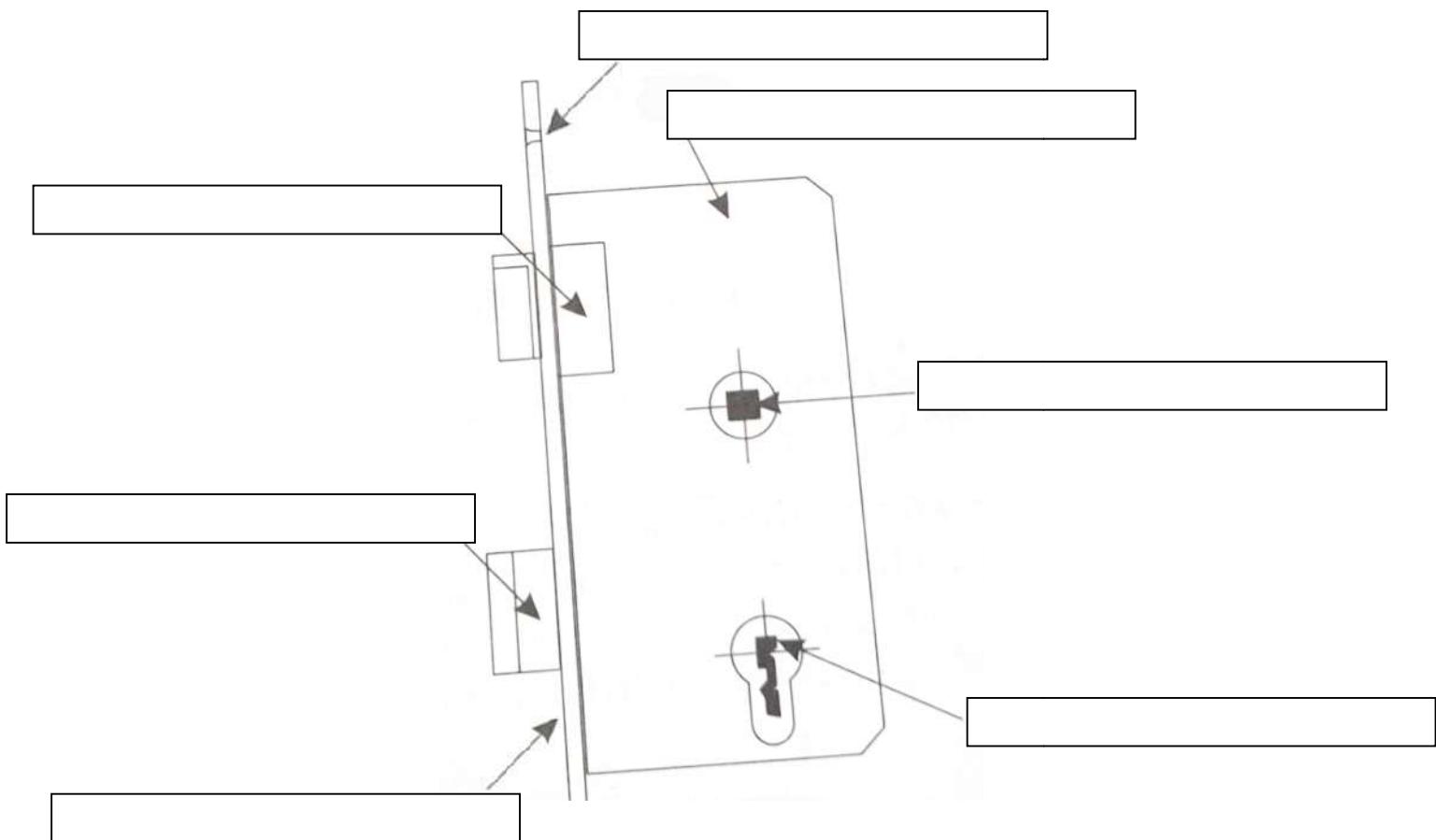
1. ¿Qué debe hacer antes de comenzar cualquier manipulación eléctrica en el punto de luz?
 - a) Cubrir la bombilla con un trapo.
 - b) Cortar la corriente desde el cuadro eléctrico.
 - c) Desconectar el interruptor.
 - d) Usar guantes de látex.
2. ¿Cuál es la función del cable de tierra en una instalación eléctrica?
 - a) Aumentar la intensidad de la corriente.
 - b) Dar más potencia a los aparatos.
 - c) Proteger de descargas derivando corrientes a tierra.
 - d) Encender los LED más rápido.
3. ¿Qué colores identifican generalmente al cable de fase, neutro y tierra en instalaciones modernas?
 - a) Blanco, gris y marrón.
 - b) Marrón, azul, verde/amarillo.
 - c) Negro, blanco y rojo.
 - d) Rojo, verde y azul.
4. Vamos a realizar una extensión de cable para colocar el plafón en el techo de la oficina. ¿Sabría decirnos de qué sección es el cable adecuado para los circuitos de iluminación tipo vivienda (alumbrado)?
 - a) 0,5 mm².
 - b) 1,5 mm².
 - c) 2,5 mm².
 - d) 4 mm².

5. ¿Qué herramienta es la adecuada para identificar el cable denominado fase, el cual posee una diferencia de potencial oscilante con respecto a la tierra física?
- a) Potenciómetro.
 - b) Voltímetro.
 - c) Buscapolos.
 - d) Vatímetro.
6. Si el plafón LED incluye transformador, ¿qué aspecto debes verificar antes de conectarlo?
- a) Que tenga tornillos de colores.
 - b) Que la tensión de entrada sea compatible con la red.
 - c) Que el interruptor esté en modo encendido.
 - d) Que esté conectado por Bluetooth.
7. ¿Qué ventaja principal ofrece un plafón LED frente a una bombilla incandescente?
- a) Ilumina menos para ahorrar.
 - b) Genera más calor.
 - c) Consume menos energía con mayor duración.
 - d) Tiene filamento visible.
8. Una vez conectado el plafón LED, ¿qué debes hacer antes de dar la corriente?
- a) Pintar la zona alrededor de la luminaria.
 - b) Encender la luz desde la aplicación del móvil.
 - c) Revisar que los cables estén correctamente conectados y aislados.
 - d) Sacudir el plafón para ver si suena algo suelto.

SUPUESTO 3 (2 puntos).

IDENTIFICA LAS 7 PALABRAS CORRECTAS Y COLÓCALAS EN LOS HUECOS CORRESPONDIENTES. No escriba fuera del hueco.

FLEJE DE CERRADURA, LARGUERO, CILINDRO, ORIFICIO DEL PASADOR, ZANCA, CAJA, PESTILLO, PERNO, RESORTE, CERROJO, AGUJERO PARA TORNILLO, ARCO.



SUPUESTO 4 (3,5 puntos)

Para evaluar sus conocimientos en las distintas áreas y trabajos de mantenimiento habituales en un edificio público, como es la casa de la Cultura Jose Saramago. ¿Podría indicarnos el nombre y el uso que se le suele dar a los siguientes útiles y herramientas? **(No escriba fuera de las líneas marcadas).**

1)



2)



3)



4)



5)



.

6)



.

7)



8)



9)



.

10)



.

SUPUESTO 5 (3,5 puntos).

Usted trabaja como conserje-mantenedor/a en la Universidad Popular y se le encomienda realizar 100 juegos de copias en una fotocopiadora profesional en tamaño normalizado A-4 de 80 gramos/m² a doble cara e introducirlas en sobres sin doblar. El original está impreso en hojas de tamaño folio y consta de 29 páginas.

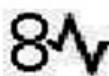
Responda a las siguientes cuestiones (**No escriba fuera de las líneas marcadas**):

1. ¿Cuál es el número exacto de hojas tamaño A4 que utilizará para realizar el trabajo?
_____ hojas

2. ¿Qué porcentaje de ampliación o reducción aplicará? _____ %

3. ¿En qué posición colocará los originales en el alimentador automático?
_____.

4. Durante el proceso de fotocopiado aparecen estos símbolos. Explique brevemente lo que indica cada uno de ellos.











5. ¿Qué tamaño normalizado de sobres utilizará? _____.

6. Si el peso del sobre es de 25 gramos, ¿cuál será el peso total de cada uno de los juegos con sobre incluido?

_____ gramos